



COMUNE DI CODRONGIANOS

Servizio alla Persona e Affari Generali

AVVISO PRO.PIL.E.I. Progetti Pilota di Eccellenza per l'Innovazione Sociale Progetto Serenissima

CODICE CUP E69C18000080009

CODICE CLP 1001032922EI180031

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 5 DESTINATARI PER L'AVVIO DI
INTERVENTI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE LAVORATIVA DI PERSONE
MAGGIORMENTE VULNERABILI E A RISCHIO DI DISCRIMINAZIONE**

Asse prioritario 2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà
Obiettivo specifico 9.2 “Incremento dell’occupabilità e della partecipazione al mercato del
lavoro”

Art. 1. Premessa

Il Comune di Codrongianos, in collaborazione con la Cooperativa Serenissima – Società Cooperativa a r.l. di Ossi - ha aderito all’Avviso della Regione Sardegna denominato PRO.PIL.E.I al fine di realizzare degli interventi caratterizzati da un elevato impatto sociale e finalizzati ad un potenziamento della forza lavoro, occupata e non, ad una riduzione dell’esclusione sociale, ad una riduzione del fallimento formativo precoce nonché ad un accrescimento dell’occupazione giovanile. Il progetto prevede la realizzazione di n. 5 Tirocini di inclusione sociale e lavorativa a favore dei soggetti di cui all'art. 2 del presente avviso.

Art. 2. Destinatari

Il progetto è rivolto a 5 donne in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di Codrongianos (alla data di pubblicazione dell’avviso);

- avere un'età compresa tra i 25 e i 50 anni;
- essere disoccupate o inoccupate;
- essere regolarmente iscritta/o al Centro per l'Impiego di Sassari
- essere in carico ai Servizi Sociali del Comune di appartenenza in quanto soggetti vulnerabili e a rischio di emarginazione;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- non essere sottoposte a misure di prevenzione;
- non essere state destituite o dispensate dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarate decadute da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile

Per quanto attiene ai **criteri di preferenza** per la formazione della graduatoria, il punteggio è determinato dal concorso dei seguenti elementi:

- 10 PUNTI - minor valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE). Al candidato con l'ISEE minore saranno attribuiti 10 punti, ai seguenti candidati il punteggio attribuito sarà determinato in maniera proporzionale.
- 10 PUNTI - più prolungato stato di disoccupazione. Al candidato che avrà maturato (valore espresso in mesi) il più lungo stato di disoccupazione saranno attribuiti 10 punti, ai seguenti candidati il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionale;
- 10 PUNTI - maggiore età. Al candidato che avrà la maggiore età saranno attribuiti 10 punti, ai seguenti candidati il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionale.

I destinatari verranno individuati da personale appositamente nominato dal Comune di Codrongianos – Servizio alla Persona e Affari Generali.

Art. 3. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Codrongianos, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 29/01/2021 utilizzando esclusivamente il Modello Allegato 1, al presente Avviso, **scaricabile agli indirizzi www.comune.codrongianos.it ed allegando la relativa documentazione, indicata anche nel modulo allegato, utile al fine di determinare il punteggio e, in particolare:**

- **Documento d'identità in corso di validità;**
- **Modello ISEE in corso di validità;**
- **Scheda anagrafica rilasciata dal Centro per l'Impiego dove si evinca il periodo di disoccupazione;**

Il modulo di domanda potrà essere consegnato a mano presso lo sportello Ufficio protocollo del Comune di Codrongianos, ovvero trasmesso tramite PEC da un indirizzo PEC intestato esclusivamente al soggetto richiedente, entro i termini di scadenza sopra indicati, all'indirizzo protocollo.codrongianos@legalmail.it.

Nessuna domanda potrà essere accolta dopo la scadenza del predetto termine.

Art. 4. Percorso per l'ammissione al Progetto

Il percorso per l'ammissione al progetto consisterà in diverse fasi così come dettagliate nei punti che seguono:

1. Selezione dei destinatari

Il Comune di Codrongianos attiverà le procedure di evidenza pubblica in conformità al D.lgs. 163/2006 ed al Reg. UE 1303/2017, nonché al Bando di cui in oggetto.

2. Approvazione elenco partecipanti e avvio incontri preliminari

Le partecipanti vengono presentate a tutti gli altri attori coinvolti, viene loro introdotto il contesto lavorativo, illustrati gli obiettivi progettuali, il calendario delle attività, i compiti assegnati e le buone pratiche.

3. Preparazione al mondo del lavoro

Saranno coinvolte le destinatarie e l'equipe educativa, principalmente al fine di favorire lo sviluppo dell'etica del lavoro, fornendo le corrette informazioni sul progetto e sulla tipologia di mansioni previste.

4. Formazione specifica

Modulo I. Formazione generale (4h).

Modulo II. Formazione Specifica. Corso di formazione - HACCP (8h).

5. Attivazione di tirocini professionalizzanti e personali

Inserimento all'interno delle Comunità Alloggio per anziani in qualità di:

- operatrice generica;
- aiuto cuoca;

Art. 5 Tirocinio di Inclusione Sociale e lavorativa - Indennità - Durata

Le partecipanti, divise in due sottogruppi, saranno impiegate per 12 ore sett. (48 mensili) per 4 mesi, retribuite secondo la convenzione stipulata tra la Cooperativa Serenissima e la RAS.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio alla Persona e Affari Generali del Comune di Codrongianos – A.S. Dott.ssa Maria Carmela Messina (079/434256 – 366/6664790) – servizisociali@comunecodrongianos.it.

Art. 7 Informazioni, contatti e richieste di chiarimento

Informazioni e richieste di chiarimenti potranno essere rivolte all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Codrongianos all'indirizzo mail servizisociali@comunecodrongianos.it.

Art. 8 Trattamento dati personali

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati dagli uffici del Comune, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Codrongianos, con sede a Codrongianos, in Via Roma n.5, dato di contatto protocollo.codrongianos@legalmail.it
- il Comune di Codrongianos, in qualità di titolare del trattamento dei dati, ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali, l'Avvocato Alessandra Sebastiana Etzo, con studio in Oristano alla via San Simaco n. 85 - dato di contatto del responsabile della protezione dei dati dpo@unionecoros.it
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico.
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- le categorie di dati trattati e le modalità sono quelli risultanti dal registro dei trattamenti;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;

- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- i dati trattati vengono acquisiti dagli interessati o da soggetti terzi, sempre nel rispetto della normativa e delle finalità istituzionali dei trattamenti. In relazione agli specifici procedimenti amministrativi di interesse e considerata l'ampia articolazione e la diversificazione di tipologia degli stessi, maggiori informazioni sulle finalità, modalità e tipologie di trattamento dei dati personali sono pubblicate nelle sezioni del sito del Comune di Codrongianos dedicate alle singole unità organizzative ed ai singoli servizi erogati, oppure sono comunicate presso i singoli uffici dell'Ente.

Codrongianos, 17.12.2020



Il Responsabile del Servizio alla Persona e Affari Generali
A.S. Maria Carmela Messina

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Maria Carmela Messina". The signature is written in a cursive style and is positioned to the right of the official seal.