

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FOIS SAMUELE</b>
Indirizzo	<b>VIAXXIV MAGGIO</b>
Telefono	<b>Ufficio: 0785 34273</b>
Fax	<b>Ufficio: 0785 34170</b>
E-mail	<b>Ufficio: <a href="mailto:comune.suni@libero.it">comune.suni@libero.it</a></b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>11.01.1952</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
    - SECRETARIO COMUNALE PRESSO COMUNE DI CAGLIO (CO)
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE DI PAU (OR)
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE DI THIESI
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE DI PERFUGAS
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE DI NUGHEDU SAN NICOLO
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE DI POZZOMAGGIORE
    - SECRETARIO COMUNALE COMUNE MUROS
    - SECRETARIO COMUNE DI BESSUDE
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Principali mansioni e responsabilità
- Attualmente segretario della convenzione di segreteria Bessude Suni.

**ENTI LOCALI  
SECRETARIO COMUNALE**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- FACOLTA' GIURISPRUDENZA SASSARI**
- DOTTORE IN GIURISPRUDENZA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

*Pagina 1 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

PRIMA LINGUA **ITALIANO -**

ALTRE LINGUE - SARDO

**Francese  
scolastica  
scolastica**

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

- Capacità di espressione orale

**scolastica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**Buona conoscenza e utilizzo del computer**