



COMUNE DI CODRONGIANOS

Provincia di Sassari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 43 del 21-05-2020

Oggetto: Approvazione del Piano della Performance e degli Obiettivi del triennio 2020/2022

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventuno** del mese di **maggio**, alle ore **20:00** nella sala delle adunanze del Comune di Codrongianos, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Modetti Andrea	SINDACO	P
Canu Romeo	VICE SINDACO	P
Scanu Giovanni	ASSESSORE	P
Carta Gianluca	ASSESSORE	P

e con l'assistenza del Segretario comunale Dott.ssa **Silvia Cristina Contini**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri dagli uffici competenti, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e riportati in calce;

Copia Conforme all'originale
Codrongianos 25-05-2020
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Silvia Cristina Contini

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs n.18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs n. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato l'art. 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000 il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Preso atto che il Sindaco, ai sensi l'art.50, comma 10 e degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n°267/2000 ha incaricato della Responsabilità di servizio e titolarità di Posizione organizzativa, i seguenti dipendenti e il Segretario Comunale:

- A.S. Maria Carmen Messina, Cat. D, Responsabile dei Servizi generali e Servizi alla persona, nominata con Decreto del Sindaco n.1 del 02/01/2020;
- Rag. Maria Antonia Matta, Cat. D, Responsabile del Servizio Finanziario, n.1 del 02/01/2020;
- Ing. Sergio Marrazzu, Cat. D, Responsabile del Servizio Tecnico e Vigilanza, nominato con Decreto del Sindaco n. 01 del 02/01/2020;
- Dott.ssa Silvia Cristina Contini, Segretario comunale, Responsabile del Servizio Segreteria, nominata con Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2020;

Visto l'articolo 169 del D. Lgs n. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 126/2014, intitolato "Piano esecutivo di gestione" il quale stabilisce che:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì il comma 1 dell'articolo 10 del D. Lgs n. 150/2009, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 74/2017, intitolato "Piano della performance e Relazione sulla performance" il quale stabilisce che: *"Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che e' definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*;

Ricordato che questo Comune, avendo una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG;

Esaminata la Deliberazione n. 1/2018/PAR della Corte dei Conti - Sezione del controllo per la Regione Sardegna secondo cui *"che anche i Comuni inferiori ai 5 mila abitanti, pur non essendo tenuti all'adozione del PEG, devono redigere il piano delle Performance. Data la ridotta dimensione dell'ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, si tratta di una programmazione minimale, ma comunque necessaria in quanto le norme in materia non hanno previsto aree di esenzione"*;

Dato atto che si rende opportuno adottare il Piano della Performance e il Piano degli obiettivi che costituisce un atto essenziale per la esaustività della programmazione, la chiarezza della gestione, la completezza dei controlli interni, il supporto alla valutazione, la definizione del quadro di riferimento della performance;

Vista la proposta di Piano della Performance e degli obiettivi del triennio 2020/2022, presentata dal Segretario comunale;

Verificato che i suddetti documenti, ed in particolare il Documento Unico di Programmazione, contengono gli obiettivi che l'amministrazione intende conseguire mediante l'attività gestionale da assegnare ai responsabili di servizio;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022 e i relativi allegati;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 165/2001;

Visto il D.lgs n.150/2009;

Acquisito il parere favorevole sulla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Segreteria, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. **Di approvare**, come risultante dall'elaborato qui allegato, il Piano della Performance e degli Obiettivi del triennio 2020/2022, così come previsti, rispettivamente dall'art.10 del D.lgs n.150/2009 e dall'art.108 del D.lgs n.267/2000;
2. **Di disporre** che copia della presente deliberazione, unitamente ai suoi allegati, sia trasmessa ai Responsabili di servizio, dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale delle funzioni e obiettivi indicati nella presente deliberazione;
3. **Di disporre** che copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati costituente parte integrante e sostanziale, sia pubblicata nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale.

Ai Sensi della legge 267/2000, art.49, sulla proposta di deliberazione sono stati resi i seguenti pareri:

Sulla Regolarità tecnica : **Favorevole** Contini Silvia Cristina

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
F.to Andrea Modetti

Il Segretario Comunale
F.to Silvia Cristina Contini

=====

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene messa in pubblicazione in data odierna sul sito web istituzionale di questo comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 18.06.2009 n. 69. Contestualmente viene trasmessa ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Codrongianos, 25-05-2020

Il Segretario Comunale
F.to Silvia Cristina Contini

=====

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- poiché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000;
- poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Codrongianos, 25-05-2020

Il Segretario Comunale
Silvia Cristina Contini