



**COMUNE DI CODRONGIANOS**  
Provincia di Sassari

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**n° 37 del 15-07-2015**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015/2017

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **quindici** del mese di **luglio**, alle ore **20:15** nella sala delle adunanze del Comune di Codrongianos, si è riunita, convocata nei modi e termini di legge, la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori

<b>Betza Luciano</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Olmetto Genesio</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>Canu Romeo</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Modetti Andrea</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

e con l'assistenza del Segretario comunale **Dr. Antonio Mastinu**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Acquisiti i pareri dagli uffici competenti, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e riportati in calce;



Copia Conforme all'originale  
Codrongianos **15-07-2015**  
Il Segretario Comunale  
Dr. Antonio Mastinu

**Richiamati** l'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Visti** i Decreti del Sindaco n. 02 e n. 03 in data 16.05.2011, con cui sono stati conferiti per il periodo 16.05.2011 – fine mandato Sindaco, i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

Servizio	NOMINATIVO
Tecnico/Manutentivo e di polizia municipale	Geom. Giovanni Serra
Amministrativo/Finanziario	Rag. Maria Antonia Matta
Socio/assistenziale scolastica cultura sport e turismo	A.S. Maria Carmela Messina
Gestione personale contenzioso ed elettorale	Dr. Antonio Mastinu

**Visto** l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in merito al Piano esecutivo di Gestione;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20, in data 18.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015 nonché della Relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;

**Dato atto** che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il Segretario Comunale ha predisposto il Piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2015/2017, nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della *performance* ed il Piano dettagliato degli obiettivi;

**Dato atto** inoltre che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra dirigenti/responsabili di servizio e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

**Accertato** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

**Ritenuto** di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015/2017, contenente il piano della performance, piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il d.Lgs. n. 150/2009;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Con** votazione favorevole unanime, resa in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

**Di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015/2017, contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto** che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

**Di sottoporre** i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

**Di trasmettere** il presente provvedimento:

- ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione favorevole unanime, resa in forma palese per alzata di mano

### **DELIBERA**

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Ai Sensi della legge 267/2000, art.49, sulla proposta di deliberazione sono stati resi i seguenti pareri:

Sulla Regolarita' tecnica : **Favorevole** Mastinu Antonio

Sulla Regolarita' contabile : **Favorevole** Matta Maria Antonia

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

**Il Presidente**  
F.to Dr. Luciano Betza

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr. Antonio Mastinu

=====

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione viene messa in pubblicazione in data odierna sul sito web istituzionale di questo comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 18.06.2009 n. 69. Contestualmente viene trasmessa ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

**Codrongianos, 15-07-2015**

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr. Antonio Mastinu