



# COMUNEDICODRONGIANOS

(Provincia di Sassari)

Via Roma n°5 - 07040 Codrongianos (SS)  
Tel. 079/43.50.15 PEC [protocollo.codrongianos@legalmail.it](mailto:protocollo.codrongianos@legalmail.it)

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 - 14 DEL GDPR 2016/679  
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)  
E DELLA NORMATIVA NAZIONALE (D.LGS N.196/2003, MODIFICATO DAL D.LGS N.108/2018)**

**UFFICIO SEGRETERIA**

AMM 001SEG	Gestione e archivio dei Contratti Pubblici
AMM 002SEG	Gestione e archivio delle richieste di accesso civico semplice e generalizzato e tenuta registro
AMM 003SEG	Adempimenti in materia di anticorruzione
AMM 004SEG	Gestione dei dati e delle informazioni nella specifica sezione del sito internet istituzionale dell'Ente denominata Amministrazione Trasparente
AMM 005SEG	Abusivismo edilizio

**TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO**

Il Comune di Codrongianos, in qualità di titolare (con sede in Codrongianos, via Roma, n.5, e-mail: [protocollo@comunecodrongianos.it](mailto:protocollo@comunecodrongianos.it) PEC [protocollo.codrongianos@legalmail.it](mailto:protocollo.codrongianos@legalmail.it) Tel. 079/43.52.98 tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR 2016/679), in particolare per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c) del GDPR 2016/679 e per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare stesso del trattamento, ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. e) del GDPR 2016/679, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Secondo la normativa citata, il trattamento relativo ai servizi in oggetto sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

**CATEGORIE DI DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

I dati personali di cui all'articolo 4 del GDPR 2016/679 (*qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile*) che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, un identificativo online (mail), dati di contatto (domicilio, numero telefonico)
- Dati relativi occupazioni attuali e precedenti -curriculum (per le pubblicazioni obbligatorie all'interno della sezione Amministrazione trasparente)
- Dati compensi legati alla Performance dei dipendenti e compensi percepiti dagli amministratori e dai collaboratori esterni (per le pubblicazioni obbligatorie all'interno della sezione Amministrazione trasparente)
- Pagamenti effettuati ai fornitori e relativi dati (IBAN, partita IVA)
- Sono richiesti dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'impresa (titolare, soci, procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Procuratore, soci, etc.) per la sottoscrizione dei contratti pubblici
- Dati particolari (giudiziari) per adempimenti in materia anticorruzione, contratti pubblici, abusivismo edilizio

In particolare sono previsti trattamenti **di categorie particolari di dati personali** (dati di cui all'art. 10 del GDPR 2016/679):

**dati personali relativi a condanne penali e reati** (art. 10 del GDPR 2016/679)

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati raccolti saranno trattati per la seguente finalità:

- Gestione dei contratti rogati nell'interesse dell'Ente inerenti l'acquisizione di beni, servizi e lavori pubblici
- Gestione delle informazioni e dei dati connessi alle istanze di accesso pervenute all'Ente
- Adempimenti in materia di trasparenza e pubblicazioni obbligatorie ai sensi del D. Lgs. 33/2013
- Adempimenti in materia di anticorruzione e gestione delle informazioni e dichiarazioni rese al Responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT)
- Adempimenti in materia di abusivismo edilizio

### **LICEITÀ DEL TRATTAMENTO**

Ai sensi dell'art. 6 del GDPR 2016/679 i dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

### **TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO**

Ai sensi dell'art. 6, comma 2 del GDPR 2016/679 i dati personali forniti saranno oggetto di:

- |                                       |                 |                  |
|---------------------------------------|-----------------|------------------|
| • raccolta                            | • registrazione | • organizzazione |
| • strutturazione                      | • conservazione | • modifica       |
| • estrazione                          | • consultazione | • uso            |
| • comunicazione mediante trasmissione |                 | • diffusione     |

## DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

- Persone fisiche o giuridiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge

*Dettagli: Controinteressati e consulenti legali (per le richieste di accesso); collettività (per le pubblicazioni obbligatorie all'interno della sezione Amministrazione trasparente); altri enti per le comunicazioni mensili relative all'abusivismo edilizio.*

- Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Codrongianos

*Dettagli: Agenzia delle Entrate Agenzia del Territorio Conservatoria immobiliare tramite apposita piattaforma (relativamente alla trasmissione dei contratti pubblici rogati dall'ente)*

## TRASFERIMENTI DEI DATI VERSO PAESI TERZI

Il trattamento **NON** comporta il trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il trattamento **NON** comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** in quanto rappresenta:

- un obbligo legale o contrattuale
- un requisito necessario per la conclusione di un contratto

e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 18 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- Misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente
- Sistemi di autenticazione
- Sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)
- Sicurezza anche logistica
- Sistemi di autorizzazione

## CONSERVAZIONE DEI DATI

- I tempi di conservazione sono indicati da norme di legge per la gestione dei procedimenti e vengono trattati fino alla conclusione degli stessi. I dati rimangono conservati nell'archivio per ragioni archivistiche.
- Per i dati relativi alle pubblicazioni obbligatorie in Amministrazione trasparente:  
*i tempi di conservazione sono quelli indicati dalle leggi e altre norme di riferimento, nonché dai provvedimenti AGID. Cinque anni dalla pubblicazione nel sito istituzionale. Tre anni dopo la scadenza del mandato amministrativo per gli organi di indirizzo politico. Oltre questi termini, i dati sono accessibili al cittadino tramite richiesta di accesso civico generalizzato*

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali, ai sensi dell'art. 15 del GDPR 2016/679;
- di ottenere la rettifica (art. 16 del GDPR 2016/679), la cancellazione degli stessi (art. 17 del GDPR 2016/679) o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 18 del GDPR 2016/679), nei casi previsti dalla normativa;
- di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR 2016/679), nei casi previsti dalla normativa;
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR 2016/679), nei casi previsti dalla normativa;
- di revocare il consenso, ove previsto (nei casi in cui il trattamento sia basato sull'art. 6, paragrafo 1, lettera a) oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a); la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante della Privacy), in base all'art. 77 del GDPR 2016/679;
- in base all'art. 80 del GDPR 2016/679, di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro, che siano debitamente costituiti secondo il diritto di uno Stato membro, i cui obiettivi statutari siano di pubblico interesse e che siano attivi nel settore della protezione dei diritti e delle libertà degli interessati con riguardo alla protezione dei dati personali, di proporre il reclamo per suo conto e di esercitare per suo conto i diritti di cui agli articoli 77, 78 e 79 nonché, se previsto dal diritto degli Stati membri, il diritto di ottenere il risarcimento di cui all'articolo 82;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82 del GDPR 2016/679).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e-mail a:

Soggetto	Denominazione	Contatto telefonico	Indirizzo e-mail
Titolare del trattamento	Comune di Codrongianos	079 435298	<a href="mailto:protocollo@comunecodrongianos.it">protocollo@comunecodrongianos.it</a> <a href="mailto:protocollo.codrongianos@legalmail.it">protocollo.codrongianos@legalmail.it</a>

Contatto web del titolare: [www.comunecodrongianos.it](http://www.comunecodrongianos.it)

Il Titolare, con decreto del Sindaco n. 14 del 20/09/2018, ha nominato quale Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) ai sensi del Regolamento UE 679/2016, l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo, individuato sulla base della procedura esperita dall'Unione dei Comuni del Coros, per il biennio 2018/2020, che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo dello studio ovvero all'indirizzo e-mail sottoindicati:

Soggetto	Denominazione	Indirizzo per comunicazione postale	Indirizzo e-mail
DPO	Avv. Alessandra Sebastiana Etzo	Studio in Oristano, via San Simaco n. 85	<a href="mailto:dpo@unionecoros.it">dpo@unionecoros.it</a>

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste e i modelli scaricabili dal sito web del Garante della Privacy.

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagina web del Titolare del trattamento	<a href="http://www.comunecodrongianos.it">www.comunecodrongianos.it</a>
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati	<a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>

#### IL TITOLARE

Comune di Codrongianos con sede in Codrongianos, Via Roma n.5 – C.F. 00248570905 - Sito web: [www.comunecodrongianos.it](http://www.comunecodrongianos.it)