



**COMUNE DI CODRONGIANOS**  
**(Provincia di Sassari)**

Via Roma n°5 - 07040 Codrongianos (SS)  
Tel. 079/43.50.15 PEC [protocollo.codrongianos@legalmail.it](mailto:protocollo.codrongianos@legalmail.it)

**PIANO DELLA PERFORMANCE**  
**E**  
**DEGLI OBIETTIVI**

**ANNO 2018**

**Allegato alla Deliberazione G.C. n. 24 del 10/04/2018**

# *Piano della Performance*

## **Premessa**

L'art. 4 del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009 n.150 richiede alle amministrazioni pubbliche di adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

In base all'art. 10 comma 1 del Decreto le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, **Piano della Performance**, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e relativi indicatori.

Il Piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Decreto si articola nelle seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il **Piano della Performance** del Comune di Codrongianos è integrato e coordinato nei seguenti documenti:

- Documento Unico di Programmazione (DUP):  
È il documento che ha sostituito la relazione previsionale e programmatica prevista dall'art.170 del TUEL. Il DUP è lo strumento che permette l'attività strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa.  
La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.  
La sezione operativa contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione (triennio 2018/2020) dalla quale discendono gli obiettivi strategici indicati nella precedente sezione strategica.
- Piano degli Obiettivi (PDO):  
Composto dagli obiettivi che l'Amministrazione Comunale assegna ai Responsabili di Servizio ed al Segretario Comunale.

## **Analisi di contesto**

Il Comune di Codrongianos è situato a soli 15 km da Sassari, città capoluogo di Provincia. Fenomeni socio - economici quali disoccupazione e inoccupazione, precariato lavorativo diffuso, aumento del costo della vita, caro-affitti, difficoltà del sistema sanitario nazionale, ma anche le modificazioni nella

società (più cittadini anziani, crescita dell'immigrazione ecc.) e i mutamenti della composizione familiare e degli stili di vita pongono ulteriori sfide all'efficace sistema dei servizi erogati dal comune, per altro in fase di continua riorganizzazione ed adeguamento.

Le scelte dell'Amministrazione Comunale, così come esplicitate nelle linee di mandato amministrativo e nel DUP, sono finalizzate nel cercare di far crescere l'economia di Codrongianos, con azioni che vanno dall'incentivare le imprese a promuovere il territorio dal punto di vista sia culturale che abitativo, oltretutto far sì che il Comune possa rispondere sempre più efficacemente alle complesse esigenze dei residenti, sia per ciò che riguarda i servizi sia per l'integrazione attiva dei cittadini.

È evidente che, dato il progressivo aumento della popolazione anziana, il Comune dovrà sempre più attivarsi per supportare l'integrazione e l'assistenza, soprattutto nei casi in cui la famiglia viene a mancare o non è in grado di provvedere.

È altresì evidente come risulti sempre più complicato garantire e potenziale i servizi ai cittadini in questa fase di restrizione delle risorse e di incremento dei vincoli di spesa. L'obiettivo resta comune quello di non rinunciare ai servizi, nella convinzione che senza di essi il Comune cessi la sua funzione.

### **Mandato istituzionale e missione**

Le linee guida che ispirano il programma di mandato, come già esplicitato, sono quelle esaurientemente inserite all'interno del DUP, salvo ulteriori necessità che l'Amministrazione presenta agli uffici comunali con Deliberazioni di Giunta Comunale o con altri atti di indirizzo,

### **Processo di redazione del Piano della Performance**

*Fase 1:* Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori. La fase è esplicitata dalla Giunta Comunale con il presente Piano, approvato successivamente al Bilancio di previsione. La proposta degli obiettivi ed indicatori da inserire nella Mappa strategica per la performance organizzativa è fatta dal Segretario Comunale in collaborazione con i Responsabili di Posizione Organizzativa, in coerenza con gli obiettivi definiti dal Programma di mandato e dal DUP approvato.

*Fase 2:* Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione eventuali interventi correttivi. L'attività è realizzata in occasione della verifica degli equilibri di bilancio. La verifica è predisposta dal Segretario Comunale, in collaborazione con il Nucleo di Valutazione ed i Responsabili di posizione organizzativa. La verifica intermedia serve per valutare gli scostamenti rispetto alle azioni e ai tempi definiti a inizio anno e da essa possono derivare eventuali azioni correttive per garantire il raggiungimento degli obiettivi nei tempi prestabiliti.

*Fase 3:* Misurazione e valutazione della performance organizzativa. La Valutazione della Performance è affidata al Nucleo di Valutazione, funzione svolta in forma associata con l'Unione dei Comuni del Coros.